

## ДОГОВОР

о взаимодействии Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 и МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 54

город Армавир

«01» сентября 2020г.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5** (далее МБОУ СОШ № 5), в лице исполняющего обязанности директора Георгиевской Галины Георгиевны, с одной стороны, и **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 54** (МБДОУ № 54), в лице заведующего Снурниковой Светланы Васильевны, с другой стороны, составили настоящий договор о взаимоотношениях сторон.

### 1. Предмет договора.

1.1. Осуществление взаимодействия учреждений образования: МБОУ СОШ № 5 и МБДОУ № 54 с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности - школьного обучения, или учебной деятельности.

1.2. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной и образовательной деятельности МБДОУ № 54 и МБОУ СОШ № 5 и обязателен к исполнению обеими сторонами.

1.3. Стороны действуют на основании Закона РФ «Об образовании», Концепции «Преемственность в работе дошкольного учреждения и начальной школы».

### 2. Цель договора.

Целью сотрудничества сторон является совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность: в программах, передовых педагогических технологиях; формах и методах работы педагогов с детьми; осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

### 3. Права и обязанности сторон.

#### 3.1. МБДОУ № 54 обязуется:

3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических мероприятиях с целью повышения профессиональной компетентности воспитателей.

3.1.2. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей дошкольного возраста практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.3. Оказывать родителям консультативную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.4. Знакомить родителей с программой подготовительной к школе группы детского сада, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в подготовительных группах детского сада для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.6. Проводить совместную досуговую деятельность: праздники, развлечения, спортивные игры, соревнования и т.д.

#### 3.2. МБОУ СОШ № 5 обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении.

3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, опыт работы и т. д.

3.2.3. Совместно со специалистами ДОО обсуждать итоги адаптационного периода детей в первом классе: особенности физического, психического развития, эмоционального состояния, развитие творческих способностей в разных видах деятельности (по полугодиям).

3.2.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для воспитателей и специалистов по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.

3.2.5. Специалистам начальной школы участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.

3.2.6. Оказывать ДОО практическую помощь силами старшеклассников, проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

### 3.3. МБДОУ № 54 имеет право:

3.3.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта; применять методики воспитания и обучения с учетом программы школы.

3.3.2. Вносить предложения представителям школы по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.

3.3.3. Участвовать в работе творческих мастерских школы, педагогических советов.

3.3.4. Оказывать консультативную помощь педагогам школы.

### 3.4. МБОУ СОШ № 5 имеет право:

3.4.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта; применять методики воспитания и обучения детей с учетом программ МБДОУ.

3.4.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с детским садом мероприятий.

3.4.3. Участвовать в работе творческих мастерских МБДОУ, педагогических советах.

3.4.4. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей МБДОУ.

## 4. Срок действия договора.

1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения и дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

2. О решении продлить, изменить, дополнить либо расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не менее чем за 3 месяца.

3. Срок действия договора – 5 лет с момента подписания.

4. Договор составлен в 2-х экземплярах, которые имеют равную юридическую силу.

## 5. Реквизиты сторон.

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 (МБОУ СОШ № 5)

Юридический адрес: 352909, Краснодарский край, г. Армавир,

ул. Розы Люксембург, 166

Тел.: 8(86137)3-36-19, 3-31-80

e-mail: [school-5-armavir2012@vandex.ru](mailto:school-5-armavir2012@vandex.ru)

адрес сайта: <http://school5.armavir.kubannet.ru>

ОГРН 1022300638590

ИНН 2302041350

ИО директора  Фергиевская Г.Г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 54 (МБДОУ № 54)

Юридический адрес: 352909, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Розы Люксембург, 174

Тел: 8(86137)3-38-95

e-mail: [dmbdou54@mail.ru](mailto:dmbdou54@mail.ru)

адрес сайта: <http://detsad54arm.ru>

ОГРН 1022300630538

ИНН 2302022149

Заведующий  Шурникова С.В.

